



Algemene Voorwaarden MijnZorgdeclaratie.nl

Inhoud

| | |
|---|---|
| Artikel 1. Definities | 2 |
| Artikel 2. Toepasselijkheid | 2 |
| Artikel 3. Gegevens Opdrachtgever | 2 |
| Artikel 4. Uitvoering opdracht | 3 |
| Artikel 5. (Beroeps)regelgeving | 5 |
| Artikel 6. Intellectuele eigendomsrechten | 5 |
| Artikel 7. Overmacht | 6 |
| Artikel 8. Betaling | 6 |
| Artikel 9. Termijnen | 6 |
| Artikel 10. Aansprakelijkheid en vrijwaringen | 7 |
| Artikel 11. Opzegging | 7 |
| Artikel 12. Opschortingsrecht | 8 |
| Artikel 13. Vervaltermijn | 8 |
| Artikel 14. Elektronische communicatie | 8 |
| Artikel 15. Overige bepalingen | 9 |
| Artikel 16. Toepasselijk recht en forumkeuze | 9 |
| Artikel 17. Reparatieclausule nietigheden | 9 |

Artikel 1. Definities

De met hoofdletters aangegeven definities hebben in het kader van deze algemene voorwaarden de volgende betekenis:

- 1.1. **Bescheiden:** alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde informatie of gegevens, al dan niet vervat op (on)stoffelijke dragers en al dan niet ondergebracht bij derden, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de Opdracht / Overeenkomst door Opdrachtnemer vervaardigde of verzamelde gegevens, al dan niet vervat op (on)stoffelijke dragers en al dan niet ondergebracht bij derden, alsmede alle overige informatie van enige relevantie voor de uitvoering of voltooiing van de Opdracht, al dan niet vervat op (on)stoffelijke dragers;
- 1.2. **Medewerker:** een natuurlijke persoon werkzaam bij of verbonden aan de Opdrachtnemer al dan niet op grond van een arbeidsovereenkomst;
- 1.3. **Opdracht / Overeenkomst:** de overeenkomst van opdracht, waarbij Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever verbindt om bepaalde Werkzaamheden te verrichten;
- 1.4. **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of de rechtspersoon die aan Opdrachtnemer de opdracht heeft gegeven tot het verrichten van Werkzaamheden;
- 1.5. **Opdrachtnemer:** het kantoor dat de Opdracht heeft aanvaard. Alle Opdrachten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door het kantoor, niet door of vanwege een individuele Medewerker, ongeacht of Opdrachtgever de Opdracht uitdrukkelijk of stilzwijgend heeft verleend met het oog op uitvoering hiervan door een bepaalde Medewerker of bepaalde Medewerkers. De artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW worden uitdrukkelijk van toepassing uitgesloten;
- 1.6. **Werkzaamheden:** alle door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever uit te voeren Werkzaamheden waartoe Opdracht is gegeven en die door Opdrachtnemer zijn aanvaard alsmede alle daaruit voor Opdrachtnemer voortvloeiende Werkzaamheden.
- 1.7. **Dienst** is de onder de Overeenkomst te leveren dienst van Leverancier.

Artikel 2. Toepasselijkheid

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op: alle aanbiedingen, offertes, Opdrachten, rechtsbetrekkingen en overeenkomsten, hoe ook genaamd, waarbij Opdrachtnemer zich verbindt / zal verbinden om Werkzaamheden te verrichten voor Opdrachtgever, alsmede op alle daaruit voor Opdrachtnemer voortvloeiende Werkzaamheden.
- 2.2. Afwijkingen van, en aanvullingen op, deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen in, bijvoorbeeld, een (schriftelijke) overeenkomst of opdrachtbevestiging.
- 2.3. Indien enige voorwaarde in deze algemene voorwaarden en in de opdrachtbevestiging onderling tegenstrijdig zijn, geldt de in de opdrachtbevestiging opgenomen voorwaarde voor wat betreft de tegenstrijdigheid.
- 2.4. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt door Opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 3. Gegevens Opdrachtgever

- 3.1. Opdrachtgever is gehouden om alle Bescheiden welke Opdrachtnemer naar zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende Opdracht in de gewenste vorm, op de gewenste wijze en tijdig ter

- beschikking van Opdrachtnemer te stellen. Opdrachtnemer bepaalt wat onder gewenste vorm, gewenste wijze en tijdig dient te worden verstaan.
- 3.2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en de betrouwbaarheid van de door hem verstrekte Bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de Opdracht niet anders voortvloeit.
 - 3.3. Opdrachtnemer heeft het recht om de uitvoering van de Opdracht op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in het eerste en tweede lid genoemde verplichtingen heeft voldaan.
 - 3.4. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor schade die het gevolg is van onjuiste of onvolledige Bescheiden.
 - 3.5. Voor rekening en risico van Opdrachtgever zijn de door Opdrachtnemer gemaakte extra kosten en extra uren, alsmede de overige schade voor Opdrachtnemer, vanwege het niet, niet tijdig of niet behoorlijk verschaffen door de Opdrachtgever van voor de uitvoering van de Werkzaamheden noodzakelijke Bescheiden.
 - 3.6. Op eerste verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer de originele, door Opdrachtgever verstrekte, Bescheiden aan Opdrachtgever retourneren.

Artikel 4. Uitvoering opdracht

- 4.1. Opdrachtnemer voert de Opdracht uit naar beste kunnen en met in achtneming van de toepasselijke wet- en (Beroeps)regelgeving.
- 4.2. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de Opdracht wordt uitgevoerd en door welke Medewerker(s).
- 4.3. Opdrachtnemer heeft het recht om Werkzaamheden te laten verrichten door een door de Opdrachtnemer aan te wijzen derde.
- 4.4. De volgende bepalingen hebben betrekking op de wijze waarop de maandelijkse tarieven vastgesteld worden, tenzij schriftelijk anders overeengekomen:
 - a) Het overeenkomen tarief per cliënt per maand geldt per in die maand ingeschreven cliënt voor een declaratievorm.
 - b) Voor het bepalen van het te declareren bedrag is het niet van belang of er daadwerkelijk een declaratie ingediend is.
 - c) Aanvullende declaratie- of aanlevervormen voor dezelfde cliënt worden als extra component in rekening gebracht conform de hierboven beschreven bepalingen.
 - d) Een cliënt wordt in – of uitgeschreven op basis van de ontvangen beschikking of op verzoek van Opdrachtgever welke dan aan Opdrachtnemer een begin- en/of einddatum doorgeeft.
 - e) Een eventueel van toepassing zijnde staffelkorting op basis van het aantal cliënten, wordt toegepast over het werkelijk aantal cliënten die in de betreffende maand in rekening wordt gebracht. In geval van achterstand qua aanleveren nieuwe cliënten door Opdrachtgever, kan het zijn dat bedragen voor een enkele cliënt in rekening worden gebracht voor voorgaande maanden tegen een andere staffelkorting.
- 4.5. De volgende werkzaamheden zijn onderdeel van de Opdracht, tenzij schriftelijk anders overeengekomen:
 - a) De inrichting van de administratie op basis van de gegevens van Opdrachtgever. Hieronder vallen invoer van alle voor de dienstverlening benodigde gegevens waaronder het volgende:
 - Contractafspraken gemeenten
 - Productcodes
 - Indicaties
 - Beschikkingen

- Cliëntgegevens
- b) Het verwerken van de beschikkingen welke door Opdrachtnemer automatisch worden opgehaald bij de toewijzer via het daarvoor beschikbare Vecozo portaal, Opdrachtgever geeft hiervoor een toestemmingsverklaring af via het Vecozo portaal.
 - c) Het verwerken van de productiegegevens die door Opdrachtgever zijn aangeleverd via de beveiligde site tot een digitale declaratie of aanlevering.
 - d) Het over de betreffende periode eenmalig controleren en inlezen van digitale urenbestanden (csv formaat) die door Opdrachtgever zijn aangeleverd. Indien de bestanden onjuist of onvolledig zijn, wordt een nieuwe aanlevering pas in de volgende periode verwerkt. Voor eventuele extra pogingen wordt door Opdrachtnemer een tarief in rekening gebracht bij Opdrachtgever.
 - e) Digitale declaraties die gereed zijn, worden via de beveiligde site door de Opdrachtgever gecontroleerd en indien akkoord in het juiste digitale formaat ingediend door Opdrachtnemer.
 - f) Naar aanleiding van een ingediende declaratie kan Opdrachtnemer retourberichten ontvangen van derde partijen in de berichtenketen. Opdrachtnemer verwerkt de retourinformatie in de administratie.
 - g) Verwerken van aanpassingen in reeds verwerkte declaraties kan nodig zijn indien Opdrachtgever onjuist of onvolledig de productiegegevens heeft doorgegeven, of indien een derde partij in de berichtenketen regels heeft afgekeurd. Deze gegevens worden in de eerstvolgende periode door Opdrachtnemer meegenomen als correctie mits Opdrachtgever de correcties zelf via de beveiligde site doorvoert.
 - h) Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om bij grote correcties administratieve kosten in rekening te brengen. In dergelijke gevallen vindt vooraf afstemming plaats met Opdrachtgever.
 - i) Opdrachtnemer stelt een beveiligd elektronisch medium ter beschikking waarmee Opdrachtgever gegevens van nieuwe cliënten doorgeeft. Verrekening van nieuwe aanmeldingen vindt plaats op basis van ingeschreven cliënten in de betreffende maand.
 - j) Aan Opdrachtgever wordt door Opdrachtnemer managementrapportage ter beschikking gesteld, zodat Opdrachtgever overzicht heeft van de gegevens in haar administratie. Managementrapportage wordt niet als maatwerk aangeboden. Op verzoek kunnen aanvullende overzichten als pdf aangeleverd worden waarbij per overzicht een half uur aan kosten in rekening wordt gebracht. Opdrachtnemer bepaalt welke overzichten aangeleverd kunnen worden.
 - k) Eerstelijnsondersteuning door Opdrachtnemer geschiedt door middel van documentatie die via het gebruikersportaal aan Opdrachtnemer ter beschikking wordt gesteld. Opdrachtnemer biedt tijdens kantooruren helpdeskondersteuning op gebruikersniveau. Dit vindt primair plaats via email correspondentie, indien noodzakelijk telefonisch. Het aantal uur ondersteuning is gebaseerd op een 'Fair Use Policy' en dient redelijkerwijs in verhouding te staan tot de omvang van de dienstverlening. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om aanvullende kosten in rekening te brengen bij bovenmatig gebruik van de helpdeskondersteuning. In dergelijke gevallen vindt vooraf afstemming plaats met Opdrachtgever.
 - l) Het indienen van de digitale declaratie bij het Elektronisch Declaratieportaal geschiedt door Opdrachtnemer, mits een geldige toestemmingsverklaring door Opdrachtgever is afgegeven via het Vecozo portaal.

4.5. De volgende werkzaamheden vallen nadrukkelijk buiten de Opdracht, tenzij schriftelijk anders overeengekomen:

- a) Identificatie van cliënten kan wettelijk verplicht zijn en moet door Opdrachtgever zelf worden uitgevoerd. Opdrachtnemer biedt de mogelijkheden om deze gegevens correct in te voeren en over te dragen, zodat deze in de administratie zijn opgenomen.
 - b) Vaststelling BSN van cliënten kan wettelijk verplicht zijn en moet door Opdrachtgever zelf worden uitgevoerd. Opdrachtnemer biedt de mogelijkheden om deze gegevens correct in te voeren en over te dragen, zodat deze in de administratie zijn opgenomen.
 - c) Opdrachtnemer biedt opleidingen separaat aan.
 - d) De invoer van de productiegegevens van Opdrachtgever geschied door Opdrachtgever. Opdrachtnemer stelt een beveiligd elektronisch medium ter beschikking voor de invoer en overdracht van de productiegegevens van Opdrachtgever.
- 4.6. De volgende bepalingen hebben betrekking op de geboden functionaliteit via de beveiligde site, tenzij schriftelijk anders overeengekomen:
- a) Opdrachtnemer stelt minimaal twee gebruikersaccount beschikbaar. Desgewenst wordt dit uitgebreid met meerdere accounts waarbij in de prijsstelling een maximum aantal geldt per hoeveelheid cliënten in een verhouding van 1 medewerker per 5 cliënten.
 - b) Opdrachtnemer stelt documentenopslag functionaliteit beschikbaar. Hierbij geldt een 'Fair Use Policy' ten aanzien van de grootte en hoeveelheid van opgeslagen documenten. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om aanvullende kosten in rekening te brengen bij bovenmatig gebruik. In dergelijke gevallen vindt vooraf afstemming plaats met Opdrachtgever.
 - c) Cliënten zijn zichtbaar in de periode dat de betreffende cliënt ingeschreven is. Na uitschrijving is de cliënt nog 30 dagen zichtbaar.
 - d) Inzage in het cliëntdossier op basis van bijvoorbeeld wettelijke bewaartermijnen na de 30 dagen inzage termijn behoort niet tot de standaard dienstverlening. Desgewenst kan tegen aanvullende voorwaarden een 'inzage/archief' functie afgesproken worden.

Artikel 5. (Beroeps)regelgeving

- 5.1. Opdrachtgever verleent telkens en volledig medewerking aan de verplichtingen die voor Opdrachtnemer voortvloeien uit de toepasselijke (Beroeps)regelgeving.
- 5.2. Opdrachtgever is ermee bekend dat zij krachtens geldende wet- en (Beroeps)regelgeving verplicht kan zijn om een onderzoek naar de (identiteit van) cliënten te doen. Opdrachtnemer biedt de mogelijkheden om deze gegevens correct in te voeren, zodat deze in de administratie zijn opgenomen.
- 5.3. Opdrachtnemer sluit iedere aansprakelijkheid uit voor schade die ontstaat bij Opdrachtgever ten gevolge van het voldoen door Opdrachtnemer aan de voor hem geldende wet- en (Beroeps)regelgeving.

Artikel 6. Intellectuele eigendomsrechten

- 6.1. Het uitvoeren van de Opdracht door Opdrachtnemer houdt niet in de overdracht van intellectuele eigendomsrechten die bij Opdrachtnemer rusten. Alle intellectuele eigendomsrechten die ontstaan tijdens, of voortvloeien uit, de uitvoering van de Opdracht behoren toe aan Opdrachtnemer.
- 6.2. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden om de producten waarin intellectuele eigendomsrechten van Opdrachtnemer zijn vervat, dan wel producten waarop intellectuele eigendomsrechten rusten met betrekking tot het gebruik waarvan Opdrachtnemer gebruiksrechten heeft verworven - waaronder in dit verband in elk geval, maar niet uitsluitend, begrepen: computerprogramma's, systeemontwerpen,

werkwijzen, adviezen, (model)contracten, rapportages, templates, macro's en andere geestesproducten - te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.

- 6.3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om de in het tweede lid genoemde producten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer aan derden ter hand te stellen, anders dan ter verkrijging van een deskundig oordeel omtrent de uitvoering van de Werkzaamheden door Opdrachtnemer. Opdrachtgever zal in dat geval zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan de door hem ingeschakelde derden.

Artikel 7. Overmacht

- 7.1. Indien partijen de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kunnen nakomen ten gevolge van overmacht in de zin van art. 6:75 BW dan worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat partijen alsnog in staat zijn deze op de overeengekomen wijze na te komen.
- 7.2. In geval de situatie als bedoeld in het eerste lid zich voordoet hebben partijen het recht om de overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen, overigens zonder dat recht op enige schadevergoeding bestaat.

Artikel 8. Betaling

- 8.1. Opdrachtnemer factureert maandelijks de kosten aan Opdrachtgever. Alle facturen worden per e-mail in PDF verstuurd.
- 8.2. Betaling door Opdrachtgever van de aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen dient, zonder dat Opdrachtgever recht heeft op enige aftrek, korting of verrekening, te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum, tenzij anders overeengekomen. De dag van betaling is de dag van bijschrijving van het verschuldigde op de rekening van Opdrachtnemer.
- 8.3. Indien Opdrachtgever niet binnen de in het eerste lid genoemde termijn heeft betaald, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is Opdrachtnemer gerechtigd om vanaf dat moment de wettelijke (handels)rente in rekening te brengen.
- 8.4. Indien Opdrachtgever niet binnen de in het eerste lid genoemde termijn heeft betaald, is Opdrachtgever gehouden tot vergoeding van alle door Opdrachtnemer gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten. De vergoeding van de gemaakte kosten beperkt zich niet tot de eventueel door de rechter vastgestelde kostenveroordeling.
- 8.5. In geval van een gezamenlijk gegeven Opdracht zijn Opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag en de verschuldigde rente(n) en kosten.
- 8.6. Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van Opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, dan wel indien Opdrachtgever nalaat een voorschot dan wel een declaratie binnen de daarvoor gestelde betalingstermijn te voldoen, is Opdrachtnemer gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen, dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm. Indien Opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is Opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.

Artikel 9. Termijnen

- 9.1. Indien tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer een termijn/datum is afgesproken waarbinnen de Opdracht dient te worden uitgevoerd en Opdrachtgever verzuimt om: (a) een vooruitbetaling te voldoen - indien overeengekomen - of (b) de noodzakelijke Bescheiden tijdig, volledig, in de gewenste vorm en op

- de gewenste wijze ter beschikking te stellen, dan treden Opdrachtgever en Opdrachtnemer in overleg over een nieuwe termijn/datum waarbinnen de Opdracht dient te worden uitgevoerd.
- 9.2. Termijnen waarbinnen de Werkzaamheden dienen te zijn afgerond, zijn slechts te beschouwen als een fatale termijn indien dit uitdrukkelijk en met zoveel woorden tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer overeengekomen is.

Artikel 10. Aansprakelijkheid en vrijwaringen

- 10.1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever die ontstaat doordat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer onjuiste of onvolledige Bescheiden heeft verstrekt.
- 10.2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enige gevolgschade, bedrijfsschade of indirecte schade die het gevolg is van het niet, niet tijdig of niet deugdelijk presteren door Opdrachtnemer.
- 10.3. Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever uitsluitend aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse gevolg is van een (samenhangende serie van) toerekenbare tekortkoming(en) in de uitvoering van de Opdracht. Deze aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat volgens de aansprakelijkheidsverzekeraar van Opdrachtnemer voor het betreffende geval wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eventueel door Opdrachtnemer uit hoofde van de verzekering te dragen eigen risico.
- 10.4. Indien, om welke reden dan ook, de aansprakelijkheidsverzekeraar niet tot uitkering overgaat, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot het bedrag van het voor de uitvoering van de Opdracht in rekening gebrachte honorarium. Indien de Opdracht een duurovereenkomst betreft met een looptijd van meer dan een jaar dan wordt het hiervoor bedoelde bedrag gesteld op één maal het bedrag van het honorarium dat in de twaalf maanden voorafgaand aan het ontstaan van de schade in rekening is gebracht aan Opdrachtgever. In geen geval zal de totale vergoeding van de schade op grond van dit artikellid meer bedragen dan € 50.000,-, per toerekenbare tekortkoming, tenzij partijen - gezien de omvang van de Opdracht of de risico's die met de Opdracht gepaard gaan - reden zien om bij het aangaan van de overeenkomst af te wijken van dit maximum. Een samenhangende serie van toerekenbare tekortkomingen geldt als één toerekenbare tekortkoming.
- 10.5. De in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid zijn niet van toepassing indien en voor zover sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer of haar leidinggevend management.
- 10.6. Opdrachtgever is gehouden om schade beperkende maatregelen te nemen. Opdrachtnemer heeft het recht om de schade ongedaan te maken of te beperken door herstel of verbetering van de uitgevoerde Werkzaamheden.
- 10.7. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer geen, onjuiste of onvolledige Bescheiden heeft verstrekt.
- 10.8. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden (Medewerkers van Opdrachtnemer en door Opdrachtnemer ingeschakelde derden daaronder begrepen) die in verband met de uitvoering van de Opdracht schade lijden welke het gevolg is van het handelen of nalaten van Opdrachtgever of van onveilige situaties in diens bedrijf of organisatie.

Artikel 11. Opzegging

- 11.1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen te allen tijde (tussentijds) de overeenkomst opzeggen met inachtneming van de opzegtermijn. Indien de overeenkomst eindigt voordat de Opdracht is voltooid, is Opdrachtgever het honorarium verschuldigd overeenkomstig de door Opdrachtnemer opgegeven uren voor Werkzaamheden die ten behoeve van Opdrachtgever zijn verricht.
- 11.2. Opzegging dient schriftelijk te geschieden.

- 11.3. Bij opzegging is Opdrachtgever verantwoordelijk voor de verdere bewaringsplicht. Opdrachtnemer sluit de dossiers af en hanteert vanaf de opzegging geen bewaartermijn. Op verzoek van Opdrachtgever kan Opdrachtgever informatie samenstellen en aan Opdrachtgever doen toekomen. De bijbehorende tijdsbesteding wordt in rekening gebracht. Hierover is vooraf afstemming met Opdrachtgever. Een archief/inzagefunctie behoort tot de mogelijkheden tegen bepaalde kosten per cliënt per maand.
- 11.4. Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door Opdrachtgever, heeft Opdrachtnemer recht op vergoeding van het aan zijn zijde ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, alsmede op vergoeding van additionele kosten die Opdrachtnemer reeds heeft gemaakt en kosten die voortvloeien uit eventuele annulering van ingeschakelde derden (zoals - onder meer - eventuele kosten met betrekking tot onderaanneming).
- 11.5. Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door Opdrachtnemer, heeft Opdrachtgever recht op medewerking van Opdrachtnemer bij overdracht van Werkzaamheden aan derden, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtgever waardoor Opdrachtnemer zich genoodzaakt ziet tot opzegging over te gaan. Voorwaarde voor het recht op medewerking als in dit lid bepaald, is dat Opdrachtgever alle onderliggende openstaande voorschotten dan wel alle declaraties heeft voldaan.

Artikel 12. Opschortingsrecht

- 12.1. Opdrachtnemer is bevoegd om na een zorgvuldige belangenafweging de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van Bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan.
- 12.2. Het eerste lid is niet van toepassing met betrekking tot Bescheiden van Opdrachtgever die (nog) geen bewerking door Opdrachtnemer hebben ondergaan.

Artikel 13. Vervaltermijn

Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens Opdrachtnemer in verband met het verrichten van Werkzaamheden door Opdrachtnemer, in ieder geval na één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden. Deze termijn betreft niet de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de daartoe aangewezen instantie(s) voor de klachtbehandeling en/of de Raad voor Geschillen.

Artikel 14. Elektronische communicatie

- 14.1. Tijdens de uitvoering van de Opdracht kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever door middel van elektronische middelen met elkaar communiceren.
- 14.2. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen ten gevolge van het gebruik van elektronische middelen van communicatie, waaronder – maar niet beperkt tot – schade ten gevolge van niet-aflevering of vertraging bij de aflevering van elektronische communicatie, onderschepping of manipulatie van elektronische communicatie door derden of door programmatuur/apparatuur gebruikt voor verzending, ontvangst of verwerking van elektronische communicatie, overbrenging van virussen en het niet of niet goed

- functioneren van het telecommunicatienetwerk of andere voor elektronische communicatie benodigde middelen, behoudens voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld.
- 14.3. Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's.
- 14.4. De data-uittreksels uit de computersystemen van verzender leveren dwingend bewijs op van (de inhoud van) de door verzender verzonden elektronische communicatie tot het moment dat tegenbewijs is geleverd door de ontvanger

Artikel 15. Overige bepalingen

- 15.1. Indien Opdrachtnemer op locatie van Opdrachtgever Werkzaamheden verricht, draagt Opdrachtgever zorg voor een geschikte werkplek, die voldoet aan de wettelijk gestelde ARBO-normen en aan andere toepasselijke regelgeving met betrekking tot arbeidsomstandigheden. Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat Opdrachtnemer in dat geval wordt voorzien van kantoorruimte en overige faciliteiten die naar het oordeel van Opdrachtnemer noodzakelijk of nuttig zijn om de Overeenkomst uit te voeren en die voldoen aan alle daaraan te stellen (wettelijke) vereisten. Met betrekking tot beschikbaar gestelde (computer)faciliteiten is Opdrachtgever verplicht voor continuïteit zorg te dragen onder meer door middel van afdoende back-up, veiligheid en viruscontrole procedures. Opdrachtnemer zal viruscontrole procedures toepassen wanneer Opdrachtnemer van de faciliteiten van Opdrachtgever gebruik maakt.
- 15.2. Opdrachtgever zal geen bij de uitvoering van de Werkzaamheden betrokken Medewerkers aannemen of benaderen om bij Opdrachtgever, al dan niet tijdelijk, direct of indirect in dienst te treden, dan wel direct of indirect ten behoeve van Opdrachtgever, al dan niet in loondienst, werkzaamheden te verrichten gedurende de looptijd van de Overeenkomst of enige verlenging daarvan en gedurende de 12 maanden daarna.

Artikel 16. Toepasselijk recht en forumkeuze

- 16.1. De Overeenkomst wordt beheerst door Nederlands recht.
- 16.2. Alle geschillen zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Opdrachtnemer gevestigd is.
- 16.3. Het bepaalde in lid 1 en 2 van dit artikel laat onverlet de mogelijkheid van Opdrachtgever om een geschil voor te leggen bij de Raad voor Geschillen en/of de procesgang van klachtrecht te volgen.

Artikel 17. Reparatieclausule nietigheden

- 17.1. Indien enige bepaling uit deze algemene voorwaarden of uit de onderliggende Opdracht/Overeenkomst geheel of ten dele nietig en/of niet geldig en/of niet afdwingbaar mocht zijn, dit ten gevolge van enig wettelijk voorschrift, rechterlijke uitspraak dan wel anderszins, dan zal dit geen enkel gevolg hebben voor de geldigheid van alle andere bepalingen van deze algemene voorwaarden of de onderliggende Opdracht/Overeenkomst.
- 17.2. Indien een bepaling van deze algemene voorwaarden of de onderliggende Opdracht/Overeenkomst niet geldig mocht zijn om een reden als bedoeld in het vorige lid, maar wel geldig zou zijn indien deze een beperktere omvang of strekking zou hebben, dan zal deze bepaling -vooreerst- automatisch gelden met de meest verstrekkende of omvangrijkste beperktere omvang of strekking waarmee of waarin zij wel geldig is.
- 17.3. Onverminderd het bepaalde in lid 2 kunnen partijen desgewenst in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen. Daarbij zal zoveel mogelijk aangesloten worden bij het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepalingen.